



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO

Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 116 Iringmulyo Kota Metro Telp./Fax. (0725) 42445 - 42454
Kode Pos 34111

SURAT KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO Nomor: 786/II.3.AU/F/KEP/UMM/2024

t e n t a n g

KALENDER AKADEMIK UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO TAHUN AKADEMIK 2024/2025



Rektor Universitas Muhammadiyah Metro setelah:

- MENIMBANG :**
- a. bahwa dalam rangka menertibkan, memperlancar dan menyeragamkan penyelenggaraan kegiatan administrasi akademik baik di tingkat Fakultas, Program Pascasarjana maupun di tingkat Universitas diperlukan kalender akademik;
 - b. bahwa guna mencapai maksud huruf a sebagaimana tersebut di atas, perlu ditetapkan Kalender Akademik Universitas Muhammadiyah Metro Tahun Akademik 2024/2025 yang berlaku sebagai pedoman bagi penyelenggaraan pendidikan;
 - c. bahwa sebagai pelaksanaannya perlu menetapkan Keputusan Rektor;

- MENGINGAT :**
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 3. Peraturan Pemerintah RI No: 4 Tahun 2014 tanggal 30 Januari 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi;
 4. Surat Keputusan Mendikbud RI tanggal 30 Maret 1991 No: 0173/0/1991, tentang Pendirian Universitas Muhammadiyah Metro;
 5. Pedoman PP Muhammadiyah No: 01/PED/O/0/B/2012 tanggal 24 Jumadil Awal 1433 H/ 16 April 2012 tentang Majelis Pendidikan Tinggi;
 6. Pedoman PP Muhammadiyah No: 02/PED/110/B/2012 tanggal 24 Jumadil Awal 1433 H/ 16 April 2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
 7. Ketentuan Majelis Dikti PP Muhammadiyah No: 178/KET/I/0/D/2012 tanggal 22 Sya'ban 1433 H/ 02 Juli 2012 tentang Penjabaran Pedoman PP Muhammadiyah No: 02/PED/110/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
 8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 03 tanggal 24 Januari 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 9. Surat Keputusan PP Muhammadiyah No: 191/KEP/I.0/D/2023 tanggal 03 Syakban 1444 H/ 23 Februari 2023 M, tentang Pengangkatan Rektor Universitas Muhammadiyah Metro Masa Jabatan 2023-2027;

- MEMPERHATIKAN :** Hasil Rapat Pimpinan Universitas Muhammadiyah Metro tanggal 10 Juni 2024 M.

MEMUTUSKAN

- MENETAPKAN** : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO TENTANG KALENDER AKADEMIK UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO TAHUN AKADEMIK 2024/2025.
- KESATU** : Kalender Akademik Universitas Muhammadiyah Metro Tahun Akademik 2024/2025, sebagaimana tercantum dalam lampiran surat keputusan ini;
- KEDUA** : Kalender Akademik ini berlaku bagi seluruh mahasiswa Program Magister, Sarjana, Diploma dan seluruh Unit Kerja di lingkungan Universitas Muhammadiyah Metro;
- KETIGA** : Kalender Akademik ini merupakan pedoman dan petunjuk kegiatan akademik di Universitas Muhammadiyah Metro;
- KEEMPAT** : Kegiatan ko-kurikuler disesuaikan dengan Kalender Akademik Universitas Muhammadiyah Metro Tahun Akademik 2024/2025;
- KELIMA** : Keputusan ini berlaku untuk Tahun Akademik 2024/2025, dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Metro
Pada Tanggal : 04 Dzulhijjah 1445 H
11 Juni 2024 M



Rektor,

Dr. Nyoto Suseno, M.Si.
NIP. 19670511 200012 1 001

SALINAN Keputusan Rektor ini disampaikan kepada :

1. Yth. BPH UM Metro;
2. Yth. Direktur Program Pascasarjana;
3. Yth. Dekan Fakultas;
3. Yth. Kepala UPT dan Lembaga;
4. Yth. Kepala Biro di Lingkungan UM Metro.
5. Arsip.

Lampiran I : Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Metro
 Nomor : 786/II.3.AU/F/KEP/UMM/2024, tanggal 04 Dzulhijjah 1445 H / 11 Juni 2024 M
 Tentang : Kalender Akademik Universitas Muhammadiyah Metro
 Tahun Akademik 2024/2025

I. SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2024/2025

A. Kegiatan Awal Mahasiswa Baru Program Diploma, Sarjana, & Magister

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pengarahan Masa Ta'aruf Mahasiswa (MASTAMA) Program Diploma dan Sarjana	16 Agustus 2024
2	Masa Ta'aruf Mahasiswa Baru (MASTAMA) Program Diploma dan Sarjana	20 - 22 Agustus 2024
3	Pengenalan Program Studi dan UKM	26 - 27 Agustus 2024
4	Kuliah Umum Awal Semester	30 Agustus 2024
5	Pelunasan Pembayaran UKT Semester Gasal	01 November 2024 s.d 31 Desember 2024

B. Registrasi Administrasi Mahasiswa Lama

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pengurusan Cuti Akademik dan Aktif Kuliah kembali	01 - 30 Agustus 2024
2	Pembayaran Registrasi Ulang dan Angsuran SPP	01 - 30 Agustus 2024
3	Verifikasi dan Peringatan Batas Masa Studi Mahasiswa Diploma, Sarjana, dan Magister	Oktober 2024
4	Pelunasan Pembayaran UKT Semester Gasal	02 September 2024 s.d 13 Desember 2024

C. Registrasi Akademik (Rencana Studi) Mahasiswa Lama dan Baru

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Konsultasi Perencanaan Kartu Rencana Studi (KRS) kepada Dosen PA	01 - 30 Agustus 2024
2	Entry Kartu Rencana Studi (KRS) melalui SIAKAD dan Pusat Entry Data Mahasiswa	01 - 23 Agustus 2024
3	Batas akhir perubahan KRS untuk penggantian dan pembatalan mata kuliah Semester Gasal 2024/2025	26 Agustus 2024 s.d 02 September 2024
4	Pendistribusian Kartu Rencana Studi (KRS)	01 Oktober 2024

D. Perkuliahan dan Ujian

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Penyerahan SK Mengajar Dosen dan Jadwal Kuliah	23 Agustus 2024
2	Koordinasi Tim Dosen Mata Kuliah	28 Agustus 2024 s.d 30 Agustus 2024
3	Perkuliahan Pertemuan ke- 1 Semester Gasal T.A. 2024/2025	02 - 07 September 2024
4	Ujian Tengah Semester Gasal T.A. 2024/2025	28 Oktober 2024 s.d 31 Oktober 2024
5	Perkuliahan Minggu Terakhir Semester Gasal T.A. 2024/2025	16- 20 Desember 2024
6	Pekan Teduh dan Distribusi Kartu Peserta Ujian (KPU) Semester Gasal T.A. 2024/2025	23 - 28 Desember 2024
7	Ujian Akhir Semester Gasal T.A. 2024/2025	30 Desember 2024 s.d 10 Januari 2025
8	Batas Akhir Penyerahan Nilai UAS Semester Gasal T.A. 2024/2025 ke BAAK	20 Januari 2025
9	Distribusi Kartu Hasil Studi (KHS)	30 Januari 2025

E. Batas Akhir Usulan Yudisium dan Penetapan Kelulusan

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pemberitahuan Pendaftaran Yudisium Periode III Tahun 2024 oleh Universitas ke Fakultas	01 Agustus 2024
2	Pendaftaran Yudisium Periode III Tahun 2024 oleh Fakultas	02 - 30 Agustus 2024
3	Perbaikan Data dan Reservasi Penomoran Ijazah Nasional (PIN)*	02 - 30 September 2024
4	Pelaporan Data Lulusan Periode III Tahun 2024 ke LLDikti Wilayah II, Palembang*	01 - 11 Oktober 2024
5	Pemasangan Penomor Ijazah Nasional (PIN) dan validasi di Aplikasi SIVIL*	14 - 25 Oktober 2024
6	Pelaksanaan Yudisium Periode III Tahun 2024*	28 - 31 Oktober 2024
7	Pencetakan Dokumen Lulusan (Ijazah, Transkrip, SKPI) dan Penandatanganan Ijazah*	04 - 29 November 2024

**bersifat tentatif, menyesuaikan dengan banyaknya data atau kondisi*

F. Wisuda dan Milad Universitas Muhammadiyah Metro Tahun 2024

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Seminar Nasional / Internasional*	04 November 2024
2	Kuliah Umum Pakar*	08 November 2024
3	Pekan Bursa Tenaga Kerja	11 - 15 November 2024
4	Pembekalan Alumni	18 November 2024
5	Musyawarah Tahunan Ikatan Keluarga Alumni (IKA) UM Metro	18 November 2024
6	Gladi Bersih Pelaksanaan Wisuda	20 November 2024
7	Pelaksanaan Wisuda	21 November 2024

NO	KEGIATAN	WAKTU
8	Sidang Senat Terbuka Milad Universitas Muhammadiyah Metro	21 November 2024

**bersifat tentatif dan kondisional*

G. Penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Dosen dan Program Studi

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Evaluasi Perkuliahan (EP)	2 Sept 2024 - 20 Januari 2025
2	Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM)	16 - 28 Desember 2024
3	Monitoring Pengisian SIM AUDIT oleh Auditor	2 Sept 2024- 20 Januari 2025
4	Penilaian Auditor Internal	21 Januari - 01 Februari 2025
5	Pengumuman Hasil Audit Internal	27 Februari 2025

H. Pelaporan Data Mahasiswa ke Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD DIKTI)

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Penyusunan Daftar Peserta Fix Mata Kuliah	02 - 18 Oktober 2024
2	Pelaporan Data Akademik Semester Gasal 2024/2025 Tahap I ke PD DIKTI	21 - 31 Oktober 2024
3	Pelaporan Data Akademik Semester Gasal 2024/2025 Tahap II ke PD DIKTI	Maret 2025

II. SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

A. Kegiatan Awal Mahasiswa Baru Program Magister (Angkatan 2024/2)

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pengenalan Perkuliahan di Program Pascasarjana (PPs)*	28 Februari 2025
2	Kuliah Umum Awal Semester Genap	03 Maret 2025
3	Pelunasan Pembayaran UKT Semester Genap	10 April 2025 s.d 26 Juni 2025

**bersifat tentatif dan kondisional*

B. Registrasi Administrasi Mahasiswa Lama

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pengurusan Cuti Akademik dan Aktif Kuliah	03 - 28 Februari 2025
2	Pembayaran Registrasi Ulang & Angsuran SPP	03 - 28 Februari 2025
3	Penerbitan Surat Keterangan Kuliah bagi Mahasiswa Habis Masa Studi Program Diploma, Sarjana, dan Magister	Maret 2025
4	Pelunasan Pembayaran UKT Semester Genap	10 April 2025 s.d 26 Juni 2025

C. Registrasi Akademik (Rencana Studi) Mahasiswa Baru dan Lama

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Konsultasi Perencanaan Kartu Rencana Studi (KRS) kepada Dosen PA	03 - 28 Februari 2025
2	Entry Kartu Rencana Studi (KRS) melalui SIAKAD dan Pusat Entry Data Mahasiswa	02 - 28 Februari 2025
3	Batas akhir perubahan KRS untuk penggantian dan pembatalan mata kuliah Semester Genap 2023/2024.	24 Februari 2025 s.d 28 Februari 2025
4	Pendistribusian Kartu Rencana Studi (KRS)	28 Maret 2025

D. Perkuliahan dan Ujian

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Penyerahan SK Mengajar Dosen dan Jadwal Kuliah	21 Februari 2025
2	Koordinasi Tim Dosen Mata Kuliah	24 Februari 2025 s.d 28 Februari 2025
3	Perkuliahan Minggu ke- 1 Semester Genap T.A. 2024/2025	03- 08 Maret 2025
5	Ujian Tengah Semester Genap T.A. 2024/2025	22 - 29 April 2025
6	Akhir Perkuliahan Semester Genap T.A. 2024/2025	16 Juni 2025
7	Pekan Teduh dan Distribusi Kartu Peserta Ujian (KPU) Semester Genap T.A. 2024/2025	23 - 26 Juni 2025
8	Perkuliahan Minggu Terakhir Semester Genap T.A. 2024/2025	01 - 12 Juli 2025
9	Batas Akhir Penyerahan Nilai UAS Semester Genap T.A. 2024/2025 ke BAAK	26 Juli 2025
10	Distribusi Kartu Hasil Studi (KHS)	31 Juli 2025
11	Pembekalan dan Pelepasan Peserta KKN Tim I (PLP II FKIP & KKN FAI)	Juli 2025
12	Pembekalan dan Pelepasan Peserta KKN Tim II (FEB, FT, FH)	Juli 2025

E. Batas Akhir Usulan Yudisium dan Penetapan Kelulusan Tahun 2024 Periode I (Desember -Maret) dan Periode II (April-Juli)

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pemberitahuan Pendaftaran Yudisium Periode I Tahun 2025 oleh Universitas ke Fakultas	02 Desember 2024
2	Pendaftaran Yudisium Periode I Tahun 2025 oleh Fakultas	03 Desember 2024 s.d 27 Desember 2024
3	Perbaikan Data dan Reservasi Penomor Ijazah Nasional (PIN)*	02 - 31 Januari 2025
4	Pelaporan Data Lulusan Periode I Tahun 2025 ke LLDikti Wilayah II, Palembang*	03 - 28 Februari 2025
5	Pemasangan Penomor Ijazah Nasional (PIN) dan validasi di Aplikasi SIVIL*	03 - 14 Maret 2025
6	Pelaksanaan Yudisium Periode I Tahun 2025*	17 - 22 Maret 2025

NO	KEGIATAN	WAKTU
7	Pencetakan Dokumen Lulusan (Ijazah, Transkrip, SKPI) dan Penandatanganan Ijazah*	24 - 28 Maret 2025
8	Pemberitahuan Pendaftaran Yudisium Periode II Tahun 2025 oleh Universitas ke Fakultas	10 April 2025
9	Pendaftaran Yudisium Periode II Tahun 2025 oleh Fakultas	11 - 30 April 2025
10	Perbaikan Data dan Reservasi Penomor Ijazah Nasional (PIN)*	05 - 31 Mei 2025
11	Pelaporan Data Lulusan Periode II Tahun 2025 ke LLDikti Wilayah II, Palembang*	02 - 13 Juni 2025
12	Pemasangan Penomor Ijazah Nasional (PIN) dan validasi di Aplikasi SIVIL*	16 - 26 Juni 2025
13	Pelaksanaan Yudisium Periode II Tahun 2025*	01 - 05 Juli 2025
14	Pencetakan Dokumen Lulusan (Ijazah, Transkrip, SKPI) dan Penandatanganan Ijazah*	07 - 31 Juli 2025

**bersifat tentatif, menyesuaikan dengan banyaknya data atau situasi dan kondisi*

F. Rangkaian Kegiatan Wisuda Periode I Tahun 2025*

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Seminar Nasional	04 Juni 2025
2	Pekan Bursa Tenaga Kerja	16 - 20 Juni 2025
3	Pembekalan Alumni	25 Juni 2025
4	Gladi Bersih Pelaksanaan Wisuda	25 Juni 2025
5	Pelaksanaan Wisuda	26 Juni 2025

**bersifat tentatif, menyesuaikan jumlah peserta yang telah diyudisium.*

G. Penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Dosen, Program Studi, dan Fakultas

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Evaluasi Perkuliahan (EP) Oleh Dosen	03 Maret - 26 Juli 2025
2	Evaluasi Penelitian (EPIN)	03 Maret - 26 Juli 2025
3	Evaluasi PKM (EPAN)	03 Maret - 26 Juli 2025
4	Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM)	17-28 Juni 2025
5	Monitoring Pengisian SIM AUDIT oleh Auditor	03 Maret - 26 Juli 2025
6	Penilaian Audit Internal (LPM)	28 Juli 2025 sd 11 Agustus 2025
7	Pengumuman Hasil Evaluasi	28 Agustus 2025

H. Pelaporan Data Mahasiswa ke Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PD DIKTI)

NO	KEGIATAN	WAKTU	
1	Penyusunan Daftar Peserta Fix Mata Kuliah	24 Maret 2025	s.d 19 April 2025
2	Pelaporan Data Akademik Semester Genap 2024/2025 Tahap I ke PD DIKTI	21 April 2025	s.d 26 April 2025
3	Pelaporan Data Akademik Semester Genap 2024/2025 Tahap II ke PD DIKTI	Agustus 2025	

Ditetapkan di : Metro
Pada Tanggal : 04 Dzulhijjah 1445 H
11 Juni 2024 M



Sektor,

Dr. Nyoto Suseno, M.S.i.
NIP. 19670511 200012 1 001

Lampiran II : Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Metro
 Nomor : 786/II.3.AU/F/KEP/UMM/2024, tanggal 04 Dzulhijjah 1445 H / 11 Juni 2024 M
 Tentang : Ringkasan Kalender Akademik Universitas Muhammadiyah Metro
 T.A. 2024/2025

A. SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2024/2025

No.	KEGIATAN	WAKTU
1.	Pengurusan Surat Cuti Akademik dan Aktif Kuliah Kembali	01 - 30 Agustus 2024
2.	Registrasi Mahasiswa Lama dan Angsuran SPP Semester Gasal	01 - 30 Agustus 2024
3.	Konsultasi / Perencanaan Kartu Rencana Studi (KRS)	01 - 30 Agustus 2024
4.	Entry Kartu Rencana Studi (KRS)	01 - 30 Agustus 2024
5.	Batas akhir perubahan KRS (penggantian dan pembatalan)	26 Agustus 2024 s.d 02 September 2024
6.	Program Ta'aruf Mahasiswa Baru	20 - 22 Agustus 2024
7.	Penyerahan SK Dosen dan Jadwal Kuliah	23 Agustus 2024
8.	Koordinasi Tim Dosen Mata Kuliah	28 Agustus 2024 s.d 31 Agustus 2024
9.	Perkuliahan Pertemuan ke- 1 Semester Gasal	02- 07 September 2024
10.	Penyusunan Daftar Peserta Fix Mata Kuliah	02- 18 Oktober 2024
11.	Penerbitan Surat Peringatan Akademik I dan II (Habis Masa Studi)	Oktober 2024
12.	Pelaporan Data Akademik Semester Gasal Tahap I	21 - 31 Oktober 2024
13.	Batas Akhir Usulan Berkas Yudisium Periode III Tahun 2023 ke BAAK	30 Agustus 2024
14.	Masa Pelunasan Pembayaran UKT Semester Gasal	02 September 2024 s.d 13 Desember 2024
15.	Ujian Tengah Semester Gasal	28 - 31 Oktober 2024
16.	Sidang Senat Terbuka Milad Universitas Muhammadiyah Metro	21 November 2024
17.	Wisuda Universitas Muhammadiyah Metro	21 November 2024
18.	Perkuliahan Minggu Terakhir Semester Gasal	16- 20 Desember 2024
19.	Pekan Teduh Semester Gasal	23- 27 Desember 2024
20.	Ujian Akhir Semester Gasal	30 Desember 2024 s.d 10 Januari 2025
21.	Batas Akhir Penyerahan Nilai Ujian Semester Gasal ke BAAK	20 Januari 2025
22.	Distribusi Kartu Hasil Studi (KHS)	30 Januari 2025

B. SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

No.	KEGIATAN	WAKTU
1.	Registrasi dan Pembayaran Angsuran SPP Semester Genap	03 - 28 Februari 2025
2.	Pengurusan Surat Cuti Akademik dan Aktif Kuliah Kembali	03 - 28 Februari 2025
3.	Konsultasi / Perencanaan Kartu Rencana Studi (KRS)	03 - 28 Februari 2025
4.	Entry Kartu Rencana Studi (KRS)	03 Februari 2025 s.d 28 Februari 2025
5.	Batas akhir perubahan KRS (penggantian dan pembatalan)	24 Februari 2025 s.d 28 Februari 2025
6.	Penyerahan SK Dosen dan Jadwal Kuliah	21 Februari 2025
7.	Koordinasi Tim Dosen Mata Kuliah	24 Februari 2025 s.d 28 Februari 2025
8.	Perkuliahan Pertemuan ke- 1 Semester Genap	03 Maret 2025
9.	Masa Pelunasan Pembayaran SPP Semester Genap	10 April 2025 s.d 26 Juni 2025
10.	Penerbitan Surat Keputusan Mahasiswa Putus Studi (Drop Out atau DO)	Oktober 2025
11.	Penyusunan Daftar Peserta Fix Mata Kuliah	24 Maret 2025 s.d 19 April 2025
12.	Batas Akhir Usulan Berkas Yudisium Periode I Tahun 2025 ke BAAK	27 Desember 2024
13.	Batas Akhir Usulan Berkas Yudisium Periode II Tahun 2025 ke BAAK	30 April 2025
14.	Ujian Tengah Semester Genap	22 - 29 April 2025
15.	Wisuda Periode I Tahun 2025*	26 Juni 2025
16.	Perkuliahan Minggu Terakhir Semester Genap	16 Juni 2025
17.	Pekan Teduh Semester Genap	23 - 26 Juli 2025
18.	Ujian Akhir Semester Genap	01 - 12 Juli 2025
19.	Batas Akhir Penyerahan Nilai Ujian Semester Genap ke BAAK	26 Juli 2025
20.	Distribusi Kartu Hasil Studi	31 Juli 2025
21.	Pembekalan KKN, PLP, Magang	Juli 2025

* bersifat tentatif, menyesuaikan jumlah peserta yang telah diyudisium.

Ditetapkan di : Metro
Pada Tanggal : 04 Dzulhijjah 1445 H
11 Juni 2024 M



Rektor,

Dr. Nyoto Suseno, M.S.i.
NIP. 19670511 200012 1 001